

## Algemene Voorwaarden Ding Dong Life

Deze Algemene Voorwaarden worden gebruikt door Ding Dong Life, praktijkhoudende te Voorburg.

### Contactgegevens

Eigenaar / therapeut: Dong Zhang  
Website: <https://www.dingdonglife.nl/>  
E-mail: [contact@dingdonglife.nl](mailto:contact@dingdonglife.nl)  
Telefoonnummer: 06-40850124  
Adres: Jacob v/d Enydestraat 73, 2274 XA Voorburg  
KvK-nummer: 54760283

### Artikel 1 Definities

- 1.1. Praktijk: gebruiker van de onderhavige voorwaarden.
- 1.2. Therapeut: dienstverlener namens de praktijk Ding Dong Life
- 1.3. Cliënt: de wederpartij van de therapeut die een dienst of product afneemt.
- 1.4. Overeenkomst: de overeenkomst tot een door de cliënt toegestane behandeling die de therapeut en de cliënt bij een intakegesprek mondeling zijn aangegaan.
- 1.5. Behandeling: het verlenen van individuele diensten door de therapeut, ten behoeve van de cliënt, in de vorm van Acupunctuur, Shiatsu therapie, Moxibustie, Cupping en bijbehorende levens-, voedings- en oefenadvies.

### Artikel 2 Toepasselijkheid en geldigheid

- 2.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en uitvoering van alle overeenkomsten tussen de therapeut en de cliënt.

2.2. Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op alle activiteiten en diensten zoals therapieën, workshops, lessen en trainingen aangeboden door de praktijk.

2.3. Afwijkingen van en aanvullingen op tot stand gekomen overeenkomsten danwel deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze door de therapeut uitdrukkelijk en schriftelijk zijn bevestigd.

2.4. Indien één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze Algemene Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

### **Artikel 3 Wetgeving en kwalificatie**

3.1. De therapeut is gehouden te handelen conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en hulpverlener zijn onder meer vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

3.2. De therapeut is aangesloten bij de beroepsorganisaties Shiatsu Vereniging Nederland (SVN) en Vereniging ter Bevordering van Alternatieve Geneeswijze (VBAG), en bij de geschillencommissie Stichting Complementaire en Alternatieve Gezondheidszorg (SCAG). Daarnaast is de therapeut geregistreerd in het HBO Register Beroepsbeoefenaren Complementaire Zorg (RBCZ), en onderhevig aan het tuchtrecht van de Stichting Tuchtrecht Complementaire Zorg (TCZ).

In het contact tussen de therapeut en de cliënt gelden de bepalingen, de beroepscode en de klacht- en tuchtrekking van deze (beroeps)organisaties.

### **Artikel 4 Behandelingsovereenkomst**

4.1. De behandelovereenkomst komt tot stand doordat de cliënt de door de therapeut aangeboden behandeling aanvaardt en daarmee aan de therapeut toestemming geeft deze behandeling uit te voeren. Deze zijn mondeling aangegaan bij het eerste consult en vastgelegd in het (digitale) cliëntdossier.

4.2. De behandelingsovereenkomst is tweeledig:

- a. De therapeut en de cliënt gaan een relatie met elkaar aan voor een bepaalde periode in de verhouding therapeut – cliënt, waarbij de therapeut een inspanningsverplichting en de cliënt een medewerkingsverplichting hebben;

- b. De behandeling heeft betrekking op de door de cliënt aangedragen hulpvraag en behandeldoelen. Deze kunnen lopende het traject worden bijgesteld, c.q. gespecificeerd.

## Artikel 5 Beëindiging

5.1. De overeenkomst kan op de volgende manieren of door de volgende omstandigheden worden beëindigd:

- a. De therapeut en de cliënt bepalen in gezamenlijk overleg dat er geen sessies meer nodig zijn;
- b. De cliënt geeft aan, mondeling, schriftelijk of via e-mail dat men geen sessies meer wil afspreken;
- c. De therapeut geeft aan, onder vermelding van argumenten, mondeling, schriftelijk of via e-mail geen sessies meer te zullen geven.
- d. De cliënt houdt zich herhaaldelijk niet aan deze Algemene Voorwaarden of aan afspraken die gedurende de behandelsessies zijn gemaakt tussen de cliënt en de therapeut;
- e. De therapeut is van mening dat in verband met de problematiek van de cliënt en de competentie van de therapeut, de therapeut niet bekwaam is om de cliënt te begeleiden. Dit is in ieder geval aan de orde als de problematiek direct verband houdt met contra-indicaties.

5.2. De overeenkomst eindigt van rechtswege indien er geen sessie afgesproken is voor een termijn van langer dan drie maanden na de laatst gehouden sessie, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken tussen therapeut en cliënt.

## Artikel 6 Tarieven, betaling en vergoeding

6.1. Bij het aangaan van de overeenkomst wordt voor een te houden behandelsessie een bedrag per sessie afgesproken. De actuele tarieven staan vermeld op de website van Ding Dong Lief: <https://www.dingdonglife.nl/tarieven/>.

6.2. Betaling vindt na iedere behandelsessie plaats via een QR-code, een betaalverzoek of per factuur. De betaling dient binnen 14 dagen vanaf de factuurdatum te worden voldaan. Bij niet-tijdige of niet-volledige betaling wordt er een aanmaning gestuurd, en indien nodig, een incassobureau ingeschakeld. Alle extra kosten die hierdoor ontstaan zijn worden doorberekend

aan de cliënt in verzuim.

6.3. Indien sprake is van het bepaalde in Artikel 5.2. wordt bij een nieuwe afspraak een nieuwe overeenkomst van kracht met mogelijk een ander uurtarief.

6.4. Indien verhinderd dient een afspraak 24 uur van te voren te worden afgemeld. De therapeut kan de kosten van de gereserveerde tijd in rekening brengen indien de cliënt zich niet tijdig heeft afgemeld. Dit geldt ook als de cliënt niet komt op afgesproken tijd en dag. Een uitzondering hiervan kan worden gemaakt in één van de volgende overmachtssituaties: beperkende overheidsmaatregelen, oorlog, levensgevaar, plotseling en/of ernstige ziektes, inbeslagneming, beslaglegging, bijzondere weersomstandigheden, onverwachts gebrek aan vervoermiddelen.

6.5. De behandelingen worden (gedeeltelijk) vergoed door veel verzekeraars vanuit de aanvullende verzekeringen. De cliënt draagt zelf de verantwoordelijkheid voor het informeren van de hoogte van de vergoeding en voor het indienen van de declaraties bij diens zorgverzekering.

## **Artikel 7      Dossier**

d

7.1. De therapeut houdt een dossier bij van aantekeningen van de gehouden sessies en andere relevante documenten, dat op diens verzoek door de cliënt kan worden ingezien. Het dossier (of een deel daarvan) wordt dan gekopieerd of gescand. Dit is kosteloos (met uitzondering van buitensporige verzoeken). Per 1 januari 2020 wordt het dossier conform de wettelijke bewaartermijn in totaal 20 jaar bewaard. Verder bestaat er inzage-recht voor nabestaanden.

7.2. De therapeut verplicht zich informatie betreffende de behandeling te verstrekken aan de cliënt in alle fasen van de behandeling. De cliënt verplicht zich middels het intakegesprek en in alle fasen van de behandeling relevante informatie aan de therapeut te verstrekken.

7.3. De therapeut houdt zich aan geheimhoudingsplicht ten aanzien van door de cliënt verstrekte gegevens die in het dossier worden opgeslagen. Gegevens van de cliënt worden alleen met diens uitdrukkelijke goedkeuring aan derden (artsen en/of andere therapeuten) overhandigd of medegedeeld. Uitzondering hiervan is het gebruik van de gegevens door de therapeut voor statistische doeleinden, casuïstiekbespreking bij intervisies en trainingen,

hetgeen altijd anoniem en onherkenbaar gaat.

7.4. Indien de cliënt, diens huisarts of andere behandelaar een schriftelijke rapportage verlangt van het gehouden behandelingstraject met cliënt, wordt hiervoor een factuur gestuurd aan de cliënt. Deze factuur behelst maximaal een uur arbeid tegen het in de overeenkomst met de cliënt afgesproken uurtarief.

## **Artikel 8      Behandelingen**

8.1. Het behandeltraject wordt samen bepaald door de therapeut en de cliënt. De therapeut mag zonder toestemming van de cliënt geen bepaalde (be-)handelingen verrichten.

8.2. Het behandeltraject bestaat uit: een uitgebreid intakegesprek, lichamelijk onderzoek, het stellen van een diagnose, het opstellen van een behandelplan, uitvoering en evaluatie van behandelingen.

8.3. Iedere behandeling is toegespitst op de lichamelijke en geestelijke toestand van de cliënt, waarbij een combinatie van gesprekken, verschillende behandelmethodes (incl. Acupunctuur, Shiatsu therapie, Moxibustie en Cupping), en oefeningen wordt gebruikt door de therapeut. De cliënt krijgt ook stapsgewijs adviezen over o.a. voeding, thuisoefeningen en/of leefstijl.

8.4. De cliënt dient alle aandachtspunten van vóór, tijdens en ná de behandelingen in acht te nemen. Deze informatie staat vermeld op de website van Ding Dong Life:  
<https://www.dingdonglife.nl/behandelingen/>.

8.5. De therapeut verplicht zich de cliënt correct door te verwijzen naar een collega therapeut of een arts, indien haar behandeling niet geëigend en/of toereikend is.

## **Artikel 9      Huisregels**

9.1. De cliënt gedraagt zich als een gast en hij/ zij houdt zich aan de regels van de therapeut / de praktijk. Er wordt tijdens een sessie niet gerookt en geen alcohol gedronken. De kosten van vernieling van eigendommen van de therapeut door de cliënt, zullen op cliënt worden verhaald. Van iedere vorm van mishandeling van de therapeut door de cliënt zal te allen tijde aangifte bij de politie worden gedaan.

## Artikel 10 Aansprakelijkheid

10.1. De therapeut / Ding Dong Life is niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen die zijn ontstaan doordat de cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, dan wel doordat de cliënt voor hem/haar bekende en beschikbare informatie aanwezig in medische dossiers van arts/specialist of andere behandelaar, niet heeft verstrekt.

10.2. De behandeling die door de therapeut wordt aangeboden is geen vervanging van de reguliere gezondheidszorg en dient alleen ter ondersteuning van de cliënt. Er kan dan dus geen rechten worden verbonden aan diagnosestelling bij ziekte, blessures, verwondingen en/of andere aandoeningen. De therapeut / Ding Dong Life is niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen die zijn ontstaan doordat de cliënt zelf besluit behandelingen en/of medicatie bij de reguliere gezondheidszorg c.q. andere behandelaar te verminderen en /of te stoppen.

10.3. De therapeut / Ding Dong Life is niet aansprakelijk voor vermissing, verduistering, diefstal of schade die is ontstaan van / aan eigendommen van de cliënt door het parkeren op of het betreden van het terrein aan het praktijkadres noch voor andere schade ontstaan door het betreden van de praktijk, de hal, de lift en het gebruik maken van het toilet.

10.4. De therapeut is slechts aansprakelijk voor schade geleden door de cliënt, die het rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van een aan de therapeut toe te rekenen tekortkoming, met dien verstande dat voor vergoeding alleen in aanmerking komt die schade waartegen de therapeut verzekerd is, dan wel redelijkerwijs, gezien de in de branche geldende gebruiken, verzekerd had behoren te zijn en beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de assuradeur van de therapeut wordt uitbetaald. Daarbij moeten de volgende beperkingen in acht worden genomen.

- a. Niet voor vergoeding in aanmerking komen bedrijfsschade, indirecte schade, derving van inkomsten en dergelijke, door welke oorzaak ook ontstaan.
- b. Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van derden is de therapeut / Ding Dong Life nimmer aansprakelijk.

## Artikel 11 Privacy

11.1. De therapeut / Ding Dong Life heeft conform de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) alle benodigde technische en organisatorische maatregelen getroffen voor de beveiliging van persoonsgegevens en als dusdanig vastgelegd in het Register

Verwerkingsactiviteiten.

11.2. Bij het aangaan van de behandelovereenkomst dient de cliënt de Privacyverklaring en het Register Verwerkingsactiviteiten te aanvaarden die vermeld staan op de website van Ding Dong Life: <https://www.dingdonglife.nl/tarieven/>.

## Artikel 12 Klachten

12.1. Klachten over de behandeling, de therapeut en/of de praktijk kunnen schriftelijk, per mail of telefonisch worden ingediend onder vermelding van datum, plaats, de situatie waar de klacht betrekking op heeft. De therapeut zal binnen vier weken na ontvangst reageren met een voorstel tot oplossing. Bij onduidelijkheid zal de therapeut contact opnemen met de desbetreffende cliënt c.q. klachtindiener.

12.2. Klachten worden geregistreerd bij de therapeut en worden vertrouwelijk behandeld. Klachten zijn omwille van de privacy alleen inzichtelijk voor direct belanghebbenden.

12.3. Mochten de therapeut en de cliënt het niet eens worden over een oplossing, dan kan de cliënt voor het klachtrecht in volgorde wenden tot

- a. de klachtenfunctionaris aangesteld door SVN of VBAG
- b. de geschillencommissie SCAG
- c. de tuchtcolleges TCZ

12.4. Meer informatie over de klachtenprocedure is te vinden op de website van de beroepsorganisaties:

<https://www.shiatsuvereniging.nl/cliënt/klachtenprocedure>

<https://vbag.nl/consument/klachten-en-geschillen/>

## Ingangsdatum

Deze Algemene Voorwaarden zijn herzien op 22 september 2022.